

УСТАВ
УТВЕРЖДЕН
Собранием учредителей
Частного образовательного
учреждения дополнительного
профессионального образования
Учебный центр «Охрана»
Протокол №3 от 01 августа 2016 года.

У С Т А В

**Частного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
Учебный центр «Охрана»**

**г. Ханты-Мансийск
2016 г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Учебный центр «Охрана», именуемое в дальнейшем по тексту «Образовательное учреждение», создано учредителями:

Пильщиковым Анатолием Ивановичем,
Пильщиковой Татьяной Ивановной.

1.2. Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Учебный центр «Охрана» создано как некоммерческое юридическое лицо, целью деятельности которого является предоставление услуг в области образование – реализация образовательных программ.

1.3. Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Учебный центр «Охрана» является юридическим лицом по гражданскому законодательству, действующему на территории Российской Федерации, с момента его регистрации в установленном законом порядке.

Организационно-правовая форма юридического лица – частное образовательное учреждение.

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Учебный центр «Охрана» создается без ограничения срока.

1.4. Полное наименование образовательного учреждения: «Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Учебный центр «Охрана».

1.5. Сокращенное наименование образовательного учреждения: ЧОУ ДПО УЦ «Охрана».

1.6. Место нахождения Образовательного учреждения: г. Ханты-Мансийск.

1.7. Образовательное учреждение действует в соответствии с Федеральным Законом РФ «О некоммерческих организациях», Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышении квалификации) специалистов, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 26.06.1995 года, №610 (в редакции Постановления Правительства РФ от 10.03.2000 года №213, от 23.12.2002 года №919, от 31.03.2003 года №175), а при осуществлении предпринимательской деятельности - также в соответствии с Гражданским кодексом РФ, другими законодательными актами РФ, а также настоящим Уставом.

1.8. Образовательное учреждение имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, в том числе и валютные счета.

Образовательное учреждение вправе от своего имени совершать сделки, приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах.

1.9. образовательное учреждение имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке, указание на место нахождения, ОГРН и ИНН Образовательного учреждения.

Образовательное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием и эмблемой, другие средства индивидуализации.

1.10. право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством РФ возникают у Образовательного учреждения с момента выдачи ему лицензии в порядке, установленном Законом РФ «Об образовании».

1.11. с момента государственной аккредитации Образовательного учреждения, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации, Образовательное учреждение приобретает право на выдачу своим выпускникам документа об образовании государственного образца, на включение в схему централизованного государственного финансирования и на пользование печатью с изображением Государственного герба РФ.

1.12. Образовательное учреждение полностью отвечает за результаты своей образовательной и хозяйственной деятельности, а также за выполнение добровольно принятых на себя обязательств.

1.13. Образовательное учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственности за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме и не в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса образовательных программ;
- качество образования своих учеников;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников Образовательного учреждения во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников Образовательного учреждения;
- иные действия, предусмотренные законодательством РФ.

1.14. Образовательное учреждение несет имущественную ответственность по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность несут учредители Образовательного учреждения.

1.15. Образовательное учреждение не несет ответственности по обязательствам государства и его органов, равно как и государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Образовательного учреждения.

1.16. Образовательное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Создание филиала (представительства) допускается только по решению учредителей, которое в случае его принятия подлежит обязательной регистрации в качестве изменения к настоящему Уставу.

Руководители филиала и представительства назначаются Образовательным учреждением действуют на основании доверенности, выдаваемой Образовательным учреждением.

Филиалы и представительства не являются юридическими и осуществляют свою деятельность от имени создавшего их Образовательного учреждения.

1.17. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав производится по решению учредителей, принятому единогласно.

2. ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.

2.1. Образовательное учреждение осуществляет целенаправленный процесс обучения в интересах человека, общества, государства, сопровождающийся констатацией достижения гражданином установленных государством образовательных уровней (образовательных цензов).

2.2. Целями образовательного процесса Образовательного учреждения являются:

- профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации и проверка знаний кадров, занятых в сфере безопасности и частной охраны;
- обучение пожарно-техническому минимуму лиц, осуществляющих охрану организаций и руководителей подразделений и организаций;
- обучение правилам безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием, проверка знаний указанных правил и наличия соответствующих навыков;
- обучение специалистов по охране труда и техники безопасности;
- удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

2.3. В соответствии с целями образовательного процесса Образовательное учреждение реализует следующие образовательные программы:

- профессиональная подготовка частных охранников 4, 5, 6 разрядов;
- повышение квалификации частных охранников 4, 5, 6 разрядов;
- повышение квалификации руководителей частных охранных организаций;
- обучение пожарно-техническому минимуму лиц, осуществляющих охрану организаций и руководителей подразделений и организаций;
- обучение правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием, проверка знаний указанных правил и наличия соответствующих навыков;
- обучение специалистов по охране труда и техники безопасности;

2.4. Образовательное учреждение может реализовать иные образовательные программы подготовки, переподготовки и повышения квалификации, а также образовательные программы дополнительного образования детей, осуществление которых разрешается действующим законодательством РФ.

2.5. реализуемые образовательные программы разрабатываются Образовательным учреждением самостоятельно на основе примерных образовательных программ (требований к минимуму содержания программ), разрабатываемых государственными органами, осуществляющими управление в сфере образования, с учетом запросов обучающихся, особенностей социально-экономического развития региона. В предусмотренных законом случаях такие программы согласуются с уполномоченными органами (подразделениями) Министерства внутренних дел Российской Федерации, иными федеральными органами исполнительной власти.

Реализуемые образовательные программы утверждаются директором Образовательного учреждения.

2.6. Исходя из реализуемых Образовательным учреждением образовательных программ видами образовательной деятельности Образовательного учреждения являются:

- профессиональная подготовка частных охранников 4, 5, 6 разрядов;
- повышение квалификации частных охранников 4, 5, 6 разрядов;
- повышение квалификации руководителей частных охранных организаций;
- обучение пожарно-техническому минимуму лиц, осуществляющих охрану организаций и руководителей подразделений и организаций;

- обучение правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием, проверка знаний указанных правил и наличия соответствующих навыков;
- обучение специалистов по охране труда и техники безопасности;

3. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

3.1. Организация образовательного процесса в Образовательном учреждении регламентируется:

- а) учебным планом (разбивкой содержания образовательных программ по учебным группам и по срокам обучения).
- б) расписанием занятий, которые разрабатываются Образовательным учреждением самостоятельно и утверждаются директором Образовательного учреждения.

3.2. Образовательное учреждение производит прием обучающихся на основании личных заявлений граждан путем заключения договоров с гражданами, юридическими лицами, в которых устанавливается размер и порядок оплаты за обучение.

Прием на обучение производится в течении всего учебного года по результатам собеседования и при отсутствии медицинских противопоказаний по заявлению желающих обучаться или по ходатайству юридических лиц при наличии оплаты, либо, не ожидая оплаты, в случае принятия директором Образовательного учреждения решения об отсрочке оплаты либо о безвозмездном обучении.

3.3. На обучение принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, проживающие на территории Российской Федерации. Прием обучающихся осуществляется в соответствии с установленными санитарно-медицинскими требованиями.

3.4. При приеме обучающихся Образовательное учреждение обязано ознакомить их с документами, регулирующими образовательный процесс.

3.5. Зачисление и выпуск обучающихся оформляется приказом директора Образовательного учреждения.

3.6. Обучение обучающихся по всем образовательным программам ведется на русском языке.

3.7. Форма получения образования при реализации всех образовательных программ: очная.

3.8. Образовательный процесс при реализации всех образовательных программ назначается по мере комплектования групп и составляет от 40 часов до 3-х месяцев.

3.9. Образовательный процесс включает теоретическое и практическое обучение.

При реализации образовательных программ производится практические занятия по стрельбе и рукопашному бою, по психофизической подготовке.

Образовательное учреждение должно иметь на основаниях, предусмотренных законодательством РФ, стрелковые объекты для проведения занятий по огневой подготовке. Порядок проведения соответствующих стрельб определяется федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находятся вопросы внутренних дел.

Учебная нагрузка обучающихся не может превышать 36 часов в неделю.

3.10. В Образовательном учреждении при реализации всех образовательных программ устанавливаются следующие основные виды учебных занятий:

- занятия на уроках, лекции;
- консультации;
- индивидуальные аудиторские занятия;
- практические занятия.

3.11. Наполняемость групп и режимы учебных занятий:

В группах количество обучающихся составляет от 10 до 30 человек.

Продолжительность образовательного процесса составляет от 4-х до 8-ми академических часов в день. Для всех видов аудиторских занятий продолжительность академического часа составляет 45 минут.

3.12. Последовательность занятий в течение дня, их распределение по дням недели, продолжительность перерывов (перемен) между занятиями, устанавливается расписанием, утвержденным директором Образовательного учреждения.

3.13. Оценка уровня знаний обучающихся в Образовательном учреждении производится по сдаче зачетов: «зачет», «не зачет», либо экзаменов: «сдан», «не сдан».

3.14. Образовательные программы заканчиваются сдачей соответствующего зачета либо экзамена.

При реализации образовательных программ производится промежуточная аттестация в форме тестового зачета, порядок и срок проведения которого предусматривается в образовательных программах и рабочих учебных планах.

3.15. Выпускниками Образовательного учреждения являются обучающиеся, прошедшие соответствующие программы обучения в Образовательном учреждении и сдавшие зачеты и экзамены.

3.16. По завершению обучения по образовательным программам профессиональной подготовки и повышения квалификации обучающимся Образовательное учреждение выдает документ об уровне квалификации (в соответствии с лицензией). Форма документов определяется Образовательным учреждением.

3.17. Обучающийся может быть отчислен из Образовательного учреждения по следующим основаниям:

- грубое или неоднократное нарушение правил внутреннего распорядка Образовательного учреждения, Устава Образовательного учреждения, а также других локальных документов Образовательного учреждения;
- низкая успеваемость обучающегося;
- нарушение заключенного с Образовательным учреждением договора, в том числе в случае неоплаты или систематической несвоевременной оплаты оказываемых Образовательным учреждением услуг;
- непосещение занятий;
- письменное заявление обучающегося с просьбой об отчислении.

3.18. Отчисление обучающихся производится приказом директора Образовательного учреждения при наличии хотя бы одного из перечисленных оснований с одновременным расторжением договора.

4. ИМУЩЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ. ФИНАНСОВАЯ

И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

4.1. Образовательное учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

4.2. Объекты собственности, закрепленные учредителями за Образовательным учреждением, находятся в оперативном управлении этого учреждения.

Образовательное учреждение несет ответственность перед учредителями за сохранность и эффективное использование закрепленной за этим учреждением собственности.

4.3. Образовательное учреждение не вправе совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Образовательному учреждению его учредителями.

4.4. Образовательное учреждение вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых создано учреждение:

- услуги по предоставлению материальной базы и программного обеспечения для проверки уровня знаний работников охранных организаций;
- торгово-закупочная деятельность (оптовая, розничная, комиссионная торговля), товарообменные операции, в том числе розничная и оптовая торговля учебной и методической литературой по образовательной деятельности учреждения;
- посредническая деятельность;
- оказание консультационных услуг по основам безопасности;
- долевое участие в деятельности учреждений (в том числе образовательных) и организаций;
- приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним.

4.5. Имущество, приобретенное Образовательным учреждением за счет доходов, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, может использоваться исключительно для образовательной деятельности, на развитие и совершенствование образовательного процесса в Образовательном учреждении. При ликвидации Образовательного учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели развития образования.

Прибыль Образовательного учреждения формируется и используется в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАВОСПОСОБНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

5.1. В соответствии с законодательством Образовательное учреждение может иметь гражданские права, соответствующие целям его деятельности, предусмотренным в настоящем Уставе, нести связанные с этой деятельностью обязанности.

Образовательное учреждение может быть ограничено в правах лишь в случаях и в порядке, предусмотренных в законодательных актах.

5.2. К компетенции Образовательного учреждения относятся:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемые в пределах собственных финансовых средств;
- привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Образовательного учреждения, дополнительных источников финансовых и материальных средств, в том числе использование банковского кредита;
- предоставление учредителям ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов;
- разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов и дисциплин;
- установление структуры управления деятельностью Образовательного учреждения, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;
- установление ставок заработной платы и должностных окладов работников Образовательного учреждения в пределах собственных финансовых средств и с учетом ограничений, установленных федеральными и местными нормативами;
- установление надбавок и доплат к должностным окладам работников Образовательного учреждения, порядка и размеров из премирования;
- разработка и принятия Устава Образовательного учреждения;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка Образовательного учреждения, иных локальных актов;
- самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом Образовательного учреждения и лицензией;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Образовательного учреждения в соответствии с Уставом и требованиями Закона «Об образовании»;
- содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений;
- координация в Образовательном учреждении деятельности общественных организаций, не запрещенных законом;
- образование образовательных объединений (ассоциаций и союзов), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций;
- ведение предпринимательской деятельности, предусмотренной Уставом Образовательного учреждения.

5.3. Образовательное учреждение в своей деятельности руководствуется следующими локальными актами: Приказами, издаваемыми директором Образовательного учреждения, решениями учредителей Образовательного учреждения.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

- 6.1. Органами управления Образовательного учреждения являются:
- общее собрание учредителей Образовательного учреждения – высший орган управления;
 - исполнительный орган - директор.
- 6.2. В компетенцию общего собрания учредителей Образовательного учреждения в сфере управления входит:
- изменение Устава Образовательного учреждения;

- определение приоритетных направлений деятельности Образовательного учреждения, принципов формирования и использование его имущества;
- образование исполнительных органов Образовательного учреждения и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и готового бухгалтерского баланса учреждения;
- утверждение финансового плана Образовательного учреждения и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Образовательного учреждения;
- принятие решений об участии в других организациях;
- реорганизация и ликвидация Образовательного учреждения.

6.3. Общее собрание учредителей правомочно, если на нем присутствуют все учредители. Решения по вопросам компетенции общего собрания учредителей принимается единогласно всеми учредителями.

Каждый из учредителей в общем собрании учредителей обладает одним голосом.

6.4. Директор Образовательного учреждения имеет следующую компетенцию:

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы организации;
- осуществляет прием и увольнение работников Образовательного учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников;
- утверждает штатное расписание, ставки заработной платы и должностные оклады, надбавки и доплаты по ним, утверждает размер оплаты за обучение в Образовательном учреждении;
- представляет Образовательное учреждение без доверенности в отношениях с государственными органами, предприятиями и организациями;
- заключает договоры от имени Образовательного учреждения;
- открывает в банках расчетный, валютный и другие счета;
- применяет меры поощрения и дисциплинарного взыскания;
- выдает доверенности;
- издает приказы и указания, обязательные для всех работников;
- регулярно отчитывается перед учредителями Образовательного учреждения;
- обеспечивает рациональное использование финансовых средств;
- осуществляет прием и отчисление обучающихся Образовательного учреждения;
- несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- принимает решения по всем другим вопросам деятельности учреждения, не относящихся к компетенции учредителей.

6.5. Директор Образовательного учреждения избирается сроком на 5 лет и подотчетен общему собранию учредителей Образовательного учреждения.

7. КОНТРОЛИРУЮЩИЙ ОРГАН ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

7.1. Непосредственный контроль за исполнением Образовательным учреждением законодательства РФ, настоящего Устава, условий лицензии осуществляется учредителями Образовательного учреждения.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

8.1. Учредители имеют право:

- участвовать в управлении делами Образовательного учреждения;
- получать информацию о деятельности Образовательного учреждения, знакомиться с данными его бухгалтерского учета и другой документацией.

Учредители могут иметь и другие права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

8.2. Учредители Образовательного учреждения обязаны вносить вклады в порядке и размерах, способами и в сроки, которые предусмотрены решениями общего собрания учредителей Образовательного учреждения.

Учредители Образовательного учреждения могут нести и другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ.

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

9.1. Участники образовательного процесса имеют право:

- выбора образовательной программы;
- участвовать в формировании содержания образовательных программ;
- пользоваться имеющейся в Образовательном учреждении нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, библиотекой, учебным оборудованием, инвентарем.
- принимать участие в конференциях и семинарах;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации организации в порядке, установленном законодательством РФ.

9.2. Запрещается привлечение обучающихся, без их согласия к труду, не предусмотренному учебным процессом.

9.3. Не допускается принуждения обучающихся к выступлению в общественно-политических организациях, движениях, партиях и к участию в агитационных компаниях и политических акциях.

9.4. Обучающиеся Образовательного учреждения обязаны:

- систематически посещать учебные занятия, предусмотренные расписанием, выполнять указания педагогов, администрации Образовательного учреждения;
- четко выполнять намеченные планы занятий;
- бережно относиться к имуществу Образовательного учреждения;
- соблюдать правила техники безопасности.
- соблюдать правила внутреннего распорядка Образовательного учреждения.

9.5. Обучающиеся имеют также и другие права и обязанности, определенные законодательством РФ.

9.6. Трудовые отношения между работниками Образовательного учреждения и Образовательным учреждением регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить законодательству РФ.

Порядок комплектования работников определяется в Образовательном учреждении Правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденными руководителем Образовательного учреждения и предполагает поиск и отбор работников, в том числе внутренний отбор, поиск и подбор кандидатов с использованием услуг специализированных кадровых агентств, возможностей компьютерной сети Интернет.

9.7. К педагогической деятельности Образовательного учреждения допускаются лица, имеющие соответствующий образовательный ценз и подготовку для реализации образовательной программы по данному обучению.

К педагогической деятельности не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие судимость за определенные преступления.

9.8. Преподаватели Образовательного учреждения имеют право:

- повышать профессиональную и педагогическую квалификацию;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- пользоваться в установленном порядке информационными и методическими фондами;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Образовательного учреждения в порядке, установленном законодательством РФ;
- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний, умений обучающихся;
- социальные гарантии и льготы, установленные законодательством РФ и дополнительные льготы, предоставляемые работникам в регионе.

9.9. Обслуживающий персонал Образовательного учреждения имеет право:

- повышать свою профессиональную квалификацию;
- пользоваться в установленном порядке информационными и методическими фондами;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Образовательного учреждения в порядке, установленном законодательством РФ.

9.10. Преподаватели и обслуживающий персонал Образовательного учреждения обязаны:

- бережно относиться к имуществу Образовательного учреждения;
- соблюдать правила техники безопасности.

Работники имеют также и другие права и обязанности, установленные законодательством РФ, Уставом Образовательного учреждения.

9.11. Заработная плата, должностной оклад работнику Образовательного учреждения выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному соглашению, кроме случаев специально предусмотренных законодательством РФ.

9.12. Образовательное учреждение самостоятельно, в пределах имеющихся средств на оплату труда, определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий, других выплат. При этом минимальные ставки заработной платы работников Образовательного учреждения и их должностные оклады устанавливаются в размере, превышающем уровень средней заработной платы РФ.

10. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ.

10.1. Образовательное учреждение ведет бухгалтерский и статистическую отчетность в установленном законом порядке.

10.2. Проверка и ревизия финансово-хозяйственной деятельности Образовательного учреждения осуществляется государственными налоговыми инспекциями, аудиторскими

службами, а при необходимости и иными государственными органами в пределах их компетенции.

11. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

11.1. Образовательное учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, ФЗ РФ « О некоммерческих организациях» и другими Федеральными законами. Реорганизация Образовательного учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

11.2. Образовательное учреждение может быть реорганизовано в иное образовательное учреждение по решению общего собрания учредителей, если это не влечет за собой нарушение обязательств Образовательного учреждения или если учредители принимают эти обязательства на себя.

11.3. Образовательное учреждение может быть преобразовано в фонд, автономную некоммерческую организацию, хозяйственное общество. При преобразовании Образовательного учреждения к вновь возникшему юридическому лицу переходят права и обязанности реорганизованного Образовательного учреждения в соответствии с передаточным актом.

11.4. При реорганизации Образовательного учреждения его Устав и лицензия утрачивают силу.

11.5. Ликвидация Образовательного учреждения может осуществляться по решению общего собрания учредителей Образовательного учреждения, либо по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей уставным целям Образовательного учреждения.

11.6. При ликвидации Образовательного учреждения освобождаемым работникам гарантируется соблюдение предусмотренных законодательством РФ прав и интересов.

11.7. Ликвидация Образовательного учреждения производится назначенной им ликвидационной комиссией, а в случае прекращения деятельности по решению судебных органов – ликвидационной комиссией, которая назначается этими органами в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

11.8. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Образовательного учреждения, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем 2 месяца со дня публикации о ликвидации Образовательного учреждения.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Образовательного учреждения, перечне предъявленных кредиторами требований, а так же о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается общим собранием учредителей Образовательного учреждения или органом, принявшим решение о его ликвидации.

11.9. При недостаточности у ликвидируемого Образовательного учреждения денежных средств для удовлетворения требований кредиторов последние вправе обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части требований за счет учредителей Образовательного учреждения.

11.10. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Образовательного учреждения производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

11.11. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается общим собранием учредителей Образовательного учреждения или органом, принявшим решение о ликвидации Образовательного учреждения.

11.12. При ликвидации Образовательного учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели развития образования.

11.13. Ликвидация Образовательного учреждения считается завершенной, а Образовательное учреждение прекратившим свое существование с момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.